

### 1 2 Voorwoord

Voor u ligt de schoolgids van basisschool De Henricus. Voor ouders en verzorgers is het belangrijk een goede basisschool voor hun kind te kunnen kiezen. De basisschool is immers mede verantwoordelijk voor de vorming van uw kind en het ontwikkelen van kennis en vaardigheden. Er wordt een basis gelegd voor het vervolgonderwijs en de verdere loopbaan van uw kind. De basisschool dient ervoor te zorgen dat de mogelijkheden en de kansen van leerlingen zoveel mogelijk ontplooid en ontwikkeld worden. In deze schoolgids kunt u lezen hoe De Henricus met deze verantwoordelijkheden omgaat. U vindt informatie over deze doelstellingen, onze schoolsfeer, de verschillende werkwijzen, de methodes die we gebruiken en de resultaten die worden behaald. Tevens vindt u informatie over hoe wij leerlingen ondersteunen bij hun ontwikkeling. De schoolgids is in eerste instantie bedoeld voor ouders die overwegen hun kind op De Henricus in te schrijven. Daarnaast bevat deze schoolgids veel informatie voor de ouders van onze huidige leerlingen.

Wij hopen dat u na het lezen van deze schoolgids zo volledig mogelijk bent geïnformeerd over hoe wij het onderwijs geven en wat wij belangrijk vinden. Tevens vinden wij het persoonlijk contact tussen ouders en onze (toekomstige) leerlingen en de school van groot belang. Wij hopen dan ook dat deze schoolgids een uitnodiging voor u is om met ons van gedachten te wisselen.

### 3 Inhoudsopgave

Algemene informatie 4

Waar de school voor staat 5

De organisatie van ons onderwijs 7

De zorg voor de kinderen 11

Schoolorganisatie 12

Leerlingen, ouders en de school 13

Informatievoorziening aan ouders 15

Het team 18

Vakanties en vrije dagen 19

Activiteiten en voorzieningen 20

De Henricus van A tot Z 22 4

## Algemene informatie

### **Adres**

De Henricus  
Louis Naarstigstraat 1  
1063 EN Amsterdam

### **Contact**

telefoon: 020-6133854  
email: henricus.administratie@askoscholen.nl  
website: [www.dehenricus.nl](http://www.dehenricus.nl)

### **ASKO**

De Henricus is onderdeel van ASKO. M.i.v. 1 januari 2024 valt de school onder het bestuur van de ASKO ([www.askoscholen.nl](http://www.askoscholen.nl))

### **Situering van de school**

De Henricus is gevestigd in de wijk Nieuw-West in Amsterdam. Nieuw West is een samenvoeging van de vroegere stadsdelen Geuzenveld-Slotermeer, Slotervaart en Osdorp. De Henricus bevindt zich in stadsdeel Nieuw West, een groene, ruim opgezette wijk. De school is gehuisvest in een prachtig gerenoveerd gebouw. Hierin is ook "Voorschool de Henricus" te vinden.

### **Schoolgrootte**

De school heeft ongeveer 200 leerlingen. De schoolpopulatie is gemengd. Er werken op onze school ongeveer 22 vaste medewerkers. Naast de groepsleerkrachten en de directeur werken er ook vier leraar ondersteuners, een vakleerkracht bewegingsonderwijs, een management ondersteuner en een conciërge. Ook heeft de school een interne begeleider die de zorg rond leerlingen coördineert. En verder een coördinator Familieschool en een brugfunctionaris.

### **Schooltijden De Henricus:**

Maandag: 08.30 uur - 14.45 uur

Dinsdag : 08.30 uur - 14.45 uur

Woensdag : 08.30 uur - 12.00 uur

Donderdag: 08.30 uur - 14.45 uur

Vrijdag : 08.30 uur - 14.45 uur

## **5 Waar de school voor staat**

### **Inhoudelijke visie**

Op basisschool De Henricus zien wij taal als belangrijkste middel en instrument in het leven. Daarom staat de taalontwikkeling van kinderen bij ons centraal. In schooljaar 2019-2020 hebben we een nieuwe visie vastgesteld, die helemaal uitgaat van dat principe. De visie luidt:

Via taal het leven ontdekken!

1. We zorgen voor een rijk lees- en taalaanbod en een diversiteit aan taalproductie.
2. We leren kinderen vaardigheden om te kunnen ontdekken:
  - a. Studievaardigheden, zoals plannen, samenvatten, presenteren en digitale vaardigheden.
  - b. Persoonlijke vaardigheden, zoals plezier in leren, verantwoordelijkheid nemen en zelfbewustzijn.
3. We doen dat aan de hand van vier levensthema's: gezondheid (lichaam en geest), natuur, kunst en samenleven.

### **Identiteit**

Onze school vindt zijn oorsprong in de Katholiek/Christelijke geloofstraditie. Wij leven in een multiculturele en daardoor ook in een multireligieuze samenleving. De Henricus is een open Katholieke school. Dat betekent dat op onze school alle kinderen van harte welkom zijn. Wij gedenken en vieren de voor Katholieken belangrijke momenten, denk daarbij aan bijvoorbeeld het Kerstfeest en Pasen.

### **Pedagogisch klimaat en sociale competenties**

Het team draagt zorg voor een veilige en uitdagende leeromgeving. In een vriendelijke, vertrouwde omgeving kunnen kinderen zich ontwikkelen. Kinderen die zich thuis voelen op school, zullen er met plezier naar toe gaan. Daarnaast is er nadrukkelijk aandacht voor de omgang met elkaar. Wij besteden veel aandacht aan het pedagogisch klimaat op onze school. Kinderen en volwassenen gaan vriendelijk met elkaar om en pesten, discrimineren of elkaar uitsluiten wordt niet getolereerd. Vanaf schooljaar 2020-2021 gebruiken we de methode KiVa!.

Onze school is een veilige plek voor kinderen, team en ouders. Wij werken samen, met behulp van schoolafspraken, aan een veilige en productieve leeromgeving, waarbij vertrouwen een belangrijk aspect is.

De kinderen leren te luisteren naar elkaar, met elkaar te praten en samen oplossingen te zoeken. Zij bereiden zich hiermee voor op hun deelname aan de maatschappij. Hiervoor hanteren wij drie basisafspraken;

- Wij, kinderen, team en ouders luisteren naar elkaar.
- Wij, kinderen, team en ouders praten met elkaar over problemen.
- Wij, kinderen, team en ouders hebben respect voor onszelf, anderen en elkaars spullen.

Op alle ASKO-scholen besteden wij veel tijd aan de ontwikkeling van de sociale competenties en burgerschap. Dat doen wij niet alleen omdat dit wettelijk verplicht is, maar vooral ook vanuit onze visie en onze identiteit. Daarbij komt ook dat wij in Amsterdam hebben afgesproken op al onze

scholen nadrukkelijk aandacht te willen besteden aan het tegengaan van discriminatie van ras, geloof of seksuele geaardheid. Dat doen wij samen met de ouders. Wij vragen dan ook van ouders actief een bijdrage te leveren.

### **7 De organisatie van ons onderwijs**

Vanaf vier jaar mag uw kind onze school bezoeken. Zij/hij komt dan in een gemengde kleuterklas (groep 1 en 2). Onze school is ingedeeld in groepen, waarin de leerlingen in principe ieder jaar doorstromen naar de volgende groep.

Onderwijs en ontwikkelingsactiviteiten binnen de kleuterbouw (groep 1 en 2) Bij de kleuters leren de kinderen voornamelijk door te spelen. Zij ontwikkelen zich tijdens hun spel in de verschillende (ontdek)hoeken, door het maken van allerlei werkjes, het bezig zijn met taal- en rekenactiviteiten en het naspelen van levensechte situaties.

We werken projectmatig rond thema's uit de methode 'Kleuterplein'. Door middel van deze thema's leren de kinderen veel nieuwe woorden. Voorbeelden van thema's zijn: de herfst, je lichaam, het verkeer. De thema's gaan over zaken waar de kinderen direct mee te maken hebben. We praten met elkaar in de grote en de kleine kring en luisteren naar verhalen.

In groep 1 komen de kinderen vaak voor het eerst in aanraking met school. Belangrijk is dat ze zich veilig en vertrouwd gaan voelen in de groep en op school. Ze leren de groepsafspraken, zelfstandig problemen oplossen en omgang met allerlei materialen en met elkaar. Kinderen kunnen naarmate ze ouder worden meer zelf, ze kunnen beter Nederlands leren spreken, bouwen een grotere woordenschat op en kunnen langer achter elkaar werken.

In groep 2 wordt geoefend met de cijfers en letters, ze leren hoe ze klinken, hoe ze eruitzien en wanneer je ze gebruikt. Begrijpend luisteren en woordenschat zijn speerpunten in ons onderwijs omdat dit de basis van begrijpend lezen is en zo een succesfactor voor het uiteindelijke studieresultaat is.

In de wet Primair Onderwijs staat welke vakken de kinderen dienen te volgen. Bij elk vak zijn kerndoelen aangegeven. Wij hebben, per vak, bij de overeenkomstige kerndoelen zorgvuldig de methoden gekozen. In de methoden staan de verplichte basisleerstof. De leerkracht deelt het schooljaar in en zorgt ervoor dat de basisleerstof behandeld wordt. Aan het eind van de basisschool hebben de kinderen minimaal de verplichte basisleerstof aangeboden gekregen. Voor sommige kinderen is het aanbod echter te lastig. Voor hen wordt een speciaal programma, een OPP (ontwikkelingsperspectief) gemaakt, in overleg met de ouders. Leerlingen die meer uitdaging nodig hebben krijgen extra en uitdagende opdrachten in de groep. De opdrachten zijn speciaal gericht op het niveau en de behoeften van deze leerlingen.

De methoden die wij hanteren, zijn geschikt om leerlingen op hun eigen niveau aan te spreken. Zelfstandig werken neemt binnen ons onderwijs een belangrijke plaats in. De leerkracht krijgt zo tijd om een leerling of een groepje leerlingen extra te begeleiden. Dit draagt bij aan de ontwikkeling van de eigen verantwoordelijkheid van de kinderen. We willen de kinderen die kennis en vaardigheden bijbrengen, die nodig zijn voor een goede aansluiting bij het voortgezet onderwijs

### **Taal Onderwijs op maat**

Om zoveel mogelijk gebruik te maken van de leermogelijkheden van elk kind en in te spelen op zijn ontwikkeling, is het onderwijs niet meer uitsluitend klassikaal, maar wordt er ook zelfstandig gewerkt, zowel in groepjes als individueel. De kinderen wordt geleerd zelfstandig te werken, zodat

de groepsleerkracht of onderwijsassistent gerichte individuele of groepsgewijze instructie en begeleiding kan geven.

Nadat kinderen in basisschool 1 en 2 al in aanraking zijn gekomen met aspecten van bijvoorbeeld het leren lezen (ontluikende geletterdheid), wordt er vanaf leerjaar 3 systematisch begonnen met het onderwijs in het lezen en schrijven. Kinderen leren stap voor stap letters en woorden, waarmee zinnen gevormd kunnen worden. In de taal-leesmethode, Lijn 3, leren de kinderen aan de hand van thema's lezen, spelling, woordenschat, begrijpend luisteren, mondelinge communicatie en stellen (verhaaltjes schrijven). Vanaf leerjaar 4 wordt er in niveaugroepen verder gelezen. Wij maken hiervoor onder andere gebruik van methode Estafette en wordt er veel aandacht besteed aan begrijpend lezen en andere vormen van lezen, zoals tutorlezen, lezen met behulp van informatieboekjes, boekpromotie. Vanaf groep 4 werken wij aan begrijpend lezen met de methode Nieuwsbegrip. Leerlingen leren aan de hand van actuele nieuwsfeiten strategieën te ontwikkelen om teksten beter en sneller te doorgronden en te begrijpen.

### **Bibliotheek**

Onze school beschikt over een prachtige bibliotheek, waar onze leerlingen leesboeken kunnen lenen voor op school. Lezen is één van de speerpunten van onze school, omdat we ervan overtuigd zijn dat als de leerlingen goed kunnen lezen zij ook beter presteren op andere gebieden.

### **Schrijven**

In groep 3 wordt ook begonnen met het schrijven van letters en woorden. We gebruiken daarvoor de methode Klinkers, die sluit aan op de methode Lijn 3. Vanaf groep 4 werken we met de methode Schrijven in de basisschool. Schrijven in de basisschool is een schrijfmethode die zich vooral richt op het correct aanleren van de juiste schrijffletter. Deze methode houdt rekening met zowel rechts- als linkshandige leerlingen. Binnen de methode kunnen leerlingen zelfstandig werken aan hun schrijfopdrachten.

### **Taal**

De taalmethode heet Nieuw Nederlands Junior. Naast bijvoorbeeld woordenschat en spelling wordt er ook gebruik gemaakt van een aansluitend werkboek waarin er teksten worden bestudeerd.

### **Rekenen**

Voor rekenen gebruiken we sinds schooljaar 2023-2024 de methode Getal en Ruimte. Deze methode heeft al geschikt materiaal vanaf groep 2. Hierdoor ontstaat er een doorgaande lijn in de school. Nieuw Rekenen besteedt veel aandacht aan het visualiseren van de rekenopgave. Hierdoor leren leerlingen elke opgave tekenen en uiteindelijk oplossen. Voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben is er een niveau-lijn beschikbaar. Voor leerlingen die behoefte hebben aan extra uitdaging is het schrift Meesterwerk beschikbaar.

### **Wereldoriëntatie, Engels en studievoordigheden**

In de groepen 1 t/m 4 wordt wereldoriëntatie thematisch aangeboden, vaak passend bij het taalthema. Vanaf groep 5 worden de vakken aardrijkskunde, geschiedenis en natuur gegeven als echte vakken. Als methoden gebruiken wij Wereldzaken voor aardrijkskunde, Tijdzaken voor geschiedenis en Natuurzaken voor natuuronderwijs. Deze methoden zijn digitaal en interactief. De leerlingen verwerken de opdrachten in werkboeken. In de groepen 7 en 8 krijgen de kinderen Engels. Hiervoor gebruiken wij sinds schooljaar 2018-2019 de methode Groove me. Ook werken wij aan de studievoordigheden met de methode Blits vanaf groep 5.

### **ICT**

In alle groepen staan een aantal computers. Daarnaast zijn er een heel aantal laptops beschikbaar waarop leerlingen in de klas kunnen werken. Alle kinderen werken met verschillende programma's ten behoeve van woordenschat, spelling en rekenen. We maken gebruik van Ambrasoft, een online oefenprogramma voor school en thuis om de taal- en rekenvaardigheden te verbeteren. Ouders krijgen een inlogcode zodat de kinderen hier ook thuis gebruik van kunnen maken. Ook kunnen kinderen hun werkstukken schrijven met de tekstverwerker en informatie zoeken op Internet. Ons doel is om alle kinderen vertrouwd te maken met het werken op de computer. We hebben ook programma's voor kinderen die wat extra ondersteuning nodig hebben, zoals Bareka en Bouw!. Dit en volgend schooljaar neemt de school deel aan een ICT-project van Media Wijsheid.

### **Bewegingsonderwijs en expressieactiviteiten**

In de onderbouw (groep 1-2) wordt iedere dag aandacht besteed aan beweging en expressie. Meestal verzorgt de groepsleerkracht de activiteit. De bewegingsactiviteiten vinden plaats in de speelzaal of op de speelplaats. Op onze school is een vakleerkracht voor gymnastiek werkzaam. Vanaf groep 3 krijgen de kinderen twee keer per week gymnastiek van de vakleerkracht. In groep 5 hebben de kinderen naast de lessen gymnastiek één keer per week zwemles. Zwemmen maakt onderdeel uit van ons lesaanbod en is verplicht.

We schrijven ons regelmatig in voor sportactiviteiten die plaatsvinden onder schooltijd, zoals de Olympische dag voor groep 8. We vinden het belangrijk dat de kinderen in contact komen met diverse sporten om deze ook actief te gaan beoefenen bij een vereniging. We doen ieder jaar mee aan het Amsterdams Schoolvoetbaltoernooi, vaak met een mooi resultaat!

Muziek wordt dit schooljaar gegeven door de Muziekschool Amsterdam. Naast het samen zingen, wordt er gespeeld met/op instrumenten, gedanst, ritmes geoefend en andere vormen van muzische expressie beoefend. Deze vaardigheden kunnen worden ingezet tijdens onze podiumdagen die wij jaarlijks meerdere malen organiseren.

Beeldende vorming wordt gegeven door de groepsleerkracht (groep 1 t/m 8) Er wordt gewerkt met verschillende technieken. Het accent ligt op de bevordering van de kunst- en cultuureducatie en talentontwikkeling van onze kinderen.

Sinds schooljaar 2020-2021 krijgen de leerlingen ook theaterlessen op school van onze cultuurcoach. De lessen worden gegeven in kleine groepen en richten zich op het inleven in personages, presenteren en reflecteren.

De meeste schooldagen wordt er hard gewerkt aan de basisvakken. Maar er zijn ook activiteiten die het geregelde schoolleven aangenaam en nuttig onderbreken: themadagen, bibliotheekbezoeken, de intocht van Sinterklaas, de Kerstviering, de activiteiten rond Pasen, de sportdagen, de theatervoorstellingen, de schoolreisjes, excursies, Artis les, museumlessen, het schoolvoetbal, verkeersexamen, fietsexamen, schoolreis, kamp groep 8, de schooltuinen. Wij wijzen u erop dat deze activiteiten vaak deel uitmaken van ons schoolprogramma, en dan dus verplicht zijn. Soms kan het zijn dat voor een activiteit een kleine bijdrage wordt gevraagd (daarover verderop meer).

Wanneer de activiteiten aan bod komen en voor welke groepen, kunt u lezen in de Nieuwsbrieven.

### **11 De zorg voor de kinderen**

Ieder kind leert op zijn eigen manier en in zijn eigen tempo. Dit heeft te maken met interesses, aanleg, gedrag en thuissituatie. Al deze factoren bepalen hoe en met welk tempo een kind zich de leerstof eigen kan maken. Ons onderwijs sluit zoveel mogelijk aan bij de mogelijkheden van ieder kind.

### **Hoe werken wij in de groep**

In de groepen worden de lessen op drie instructieniveau 's aangeboden. Voor de grootste groep kinderen is de basisinstructie voldoende, een deel van de kinderen kan na een korte instructie aan de slag en een ander deel heeft meer uitleg nodig van de leerkracht. In het groepsplan wordt het onderwijsaanbod en het instructieniveau voor elk kind beschreven.

### **Als het uw kind niet direct lukt**

Soms stagneert het onderwijsleerproces van een kind. De groepsleerkracht signaleert dat in de dagelijkse schoolpraktijk met behulp van observaties, methode gebonden toetsen of de Cito-toetsen. De leerkracht stelt, als het nodig is, het aanbod of de aanpak bij. Als het kind moeite blijft houden met bepaalde onderdelen of er te weinig vooruitgang wordt geboekt, dan bespreekt de leerkracht dit met de ouders en de intern begeleider. Er wordt een handelingsplan opgesteld waarin beschreven wordt welke stappen nodig zijn om tot een beter resultaat te komen. Het handelingsplan wordt geëvalueerd en waar nodig bijgesteld. De groepsleerkracht houdt de ouders op de hoogte van de voortgang.

### **Uw kind heeft meer hulp nodig**

Als het leer- en/of gedragsprobleem blijft voortduren, kan de leerling in het intern zorgoverleg besproken worden. Ouders worden hierover altijd vooraf geïnformeerd en kunnen bij het overleg aanwezig zijn. Directie, Intern Begeleiders, de Ouder- en Kind adviseur(OKA) en eventueel ouders zijn deelnemers aan dit overleg. Vijf keer per jaar vindt een multidisciplinair zorgoverleg plaats, het Zorg Breedte Overleg. Deelnemers aan dit overleg zijn directie, OKA en Intern Begeleiders: de leerplichtambtenaar, de schoolverpleegkundige en indien noodzakelijk de buurtregisseur van de Politie. In dit overleg wordt besproken welke informatie er nog nodig is om de leerling goed te kunnen begeleiden bij de geconstateerde problematiek, welke acties er ingezet kunnen worden en welke steun ouders hierbij zouden willen hebben. Er worden hierover duidelijke afspraken met elkaar gemaakt.

### **Ondersteuningsprofiel**

Onze school hanteert een zorgprofiel/ ondersteuningsprofiel. Hiermee maken wij zichtbaar welke leerlingen met een extra zorgbehoefte wij kunnen plaatsen. Dit is na te lezen in ons ondersteuningsprofiel.

### **Leerlingvolgsysteem**

Om de ontwikkeling van kinderen goed te kunnen volgen, maken we op school gebruik van het digitale leerlingvolgsysteem Parnassys. Naast de leerlingenadministratie worden in dit systeem de methode gebonden toetsen en de IEP-toetsen geregistreerd. Daarmee wordt een overzicht verkregen van de vorderingen op individueel- groeps- en schoolniveau op de diverse leergebieden, zoals technisch en begrijpend lezen, spelling en rekenen. Ook worden hierin de vooruitgang van elke leerling op het gebied van bewegen bijgehouden.

## **12 Schoolorganisatie**

De school bestaat uit 9 groepen; te weten:

- 2 groepen ½
- 1 groep 3
- 1 groep 4

- 2 groepen 5
- 1 groep 6
- 1 groep 7
- 1 groep 8

### **Voorschool**

In ons schoolgebouw is de voorschool van stichting IMPULS gevestigd. De peuters kunnen hier vanaf 2 jaar in de voorschool naar hartenlust spelen en door middel van een taalmethode (KO-totaal) wordt er extra aandacht besteed aan de ontwikkeling van de Nederlandse taal. Er zijn er 4 voorschoolgroepen. De voorschool is op alle schooldagen geopend, en de openingstijden sluiten aan bij de tijden van de basisschool. De peuters komen 4 dagdelen naar school. Veel van de peuters komen naar onze basisschool. Er is een hechte samenwerking met de voorschool en de overstap verloopt soepel. Wij werken aan een goede doorgaande lijn op het gebied van de Nederlandse taal en gebruiken één programma om de ontwikkeling op alle gebieden van de kinderen te volgen (KIJK, 0-7 jaar). Inschrijving kan elke woensdagmiddag van 12.15 uur tot 13.00 uur of u kunt bellen voor een afspraak met het volgende telefoonnummer: 06-13554348.

### **Schooltijden**

Maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag : 08.30 uur - 14.45 uur  
 Woensdag : 08.30 uur - 12.00 uur

Om 08.20 uur gaan de deuren open en kunnen de leerlingen naar de groep. Om 08.29 uur gaat de deur dicht, want wij starten graag op tijd. Dan heeft de leerling nog voldoende tijd om naar de klas te lopen. Alle leerlingen worden uiterlijk om 08.30 uur in de groep verwacht.

Wilt u een afspraak maken met de groepsleerkracht of even kort iets meedelen, dan kunt u altijd de leerkracht aanspreken bij het uitgaan van de school of een e-mail sturen. Meerdere keren per jaar zijn er inloopochtenden op school. Tijdens dit half uur kunt u een les meemaken in de groep van uw kind.

## **13 Leerlingen, ouders en de school**

### **De leerlingen**

Van de leerlingen wordt verwacht dat zij:

- De school- en groepsregels van de school kennen en naleven.
- Op tijd op school en in de klas zijn.
- Respect tonen naar volwassenen en medeleerlingen.
- Geen discriminerende of seksueel getinte opmerkingen naar leerlingen en volwassenen gebruiken.
- Meningsverschillen met medeleerlingen op een correcte manier oplossen, zonder uitingen van agressie, zoals schoppen, slaan, etc.
- Zorgvuldig omgaan met de eigendommen van de school en van de medeleerlingen.

### **De ouders**



De Henricus hecht veel belang aan goede contacten met ouders. Het zijn immers hun kinderen die zij een groot deel van de dag aan onze zorg toevertrouwen. Ouders hebben het recht om te weten wat er met hun kind gebeurt en waarom dat gebeurt. Ons motto is dan ook: Heeft u ideeën, suggesties, op- of aanmerkingen? De deur staat altijd voor u open en we maken graag tijd voor u vrij.

#### **Wat kunnen en mogen ouders van onze school verwachten?**

- Een proactieve, respectvolle en initiatiefrijke houding richting ouders.
- Te communiceren op basis van openheid en vertrouwen in elkaar over wat goed gaat en wat beter kan. De ontwikkeling van de kinderen is een gedeeld terrein van ouders en leerkrachten.
- Ouders te informeren over waar de school mee bezig is.
- Ouders goed op de hoogte te houden van de vorderingen van hun kind(eren).
- In gesprek te komen met ouders en informatie uit te wisselen.
- Ouders te betrekken bij activiteiten en vieringen.
- Goed te reageren op klachten, vragen, suggesties en problemen van ouders.
- Een goede overblijfsvoorziening te bieden.
- Ouders van bijna vierjarige kinderen wen-dagen aanbieden (vijf dagdelen)

#### **Wat verwachten wij van ouders?**

Wij vinden het heel belangrijk om op school een pedagogisch klimaat te scheppen waarin kinderen zich veilig en geaccepteerd voelen en waarin teamleden, ouders en kinderen respectvol met elkaar omgaan. Hiertoe zijn onderstaande punten van belang:

Wij verwachten dat ouders:

- Zich op de hoogte stellen van de schoolregels en deze te onderschrijven.
- Respect tonen aan teamleden, leerlingen en andere ouders van de school.
- Zich niet op discriminerende wijze uitlaten over teamleden en/of leerlingen.
- Hun kinderen op tijd en verzorgd op school laten komen.
- Belangstelling tonen voor de schoolprestaties van kind(eren).
- Bereid zijn om samen met de leerkracht te zoeken naar en werken aan oplossingen voor problemen met hun kind op school.
- Aanwezig zijn op ouderavonden en rapportbesprekingen.
  - Vragen en/of problemen zoveel mogelijk bespreken met de direct betrokken leerkracht, eventueel samen met de directeur.
- De school tijdig op de hoogte stellen van geoorloofd schoolverzuim, of de reden van te laat komen.
- Hun kind niet buiten de reguliere vakanties om thuis houden, buiten de redenen die vermeld staan in de folder "Extra verlof".
- De ouderbijdrage tijdig betalen, of indien dit problemen geeft de school hiervan in kennis te stellen zodat naar een oplossing gezocht kan worden.
- Pesterijen of vormen van ongewenste seksuele intimidatie melden bij de contactpersoon van de school (zie klachtenprocedure)

## **15 Informatievoorziening aan ouders**

### **Rapportage**

Drie keer per schooljaar is er een rapportage over de voortgang van de leerling. Het eerste voortgangsgesprek is mondeling, waarbij het accent ligt op het welzijn van de leerling ten aanzien

van de groepsdynamiek. Hierin wordt tevens het gedrag en de werkhouding van de leerling geëvalueerd. Het tweede en derde rapportgesprek is schriftelijk, waarbij het accent ligt op de leerresultaten van de leerling. Deze gesprekken zijn gepland in maart en juni. De data van deze gesprekken staan in de jaarplanning en worden aangekondigd in de Nieuwsbrief. Een goed contact met ouders is van groot belang voor het leerproces van een kind en we zien daarom graag alle ouders op de afspraak voor de rapportage.

### **Nieuwsbrief**

Wekelijks ontvangt u via Parro een aankondiging dat de nieuwsbrief op de website geplaatst wordt. Hierin staan alle belangrijke zaken vermeld die de komende tijd op school of in de klas van uw kind spelen. Ook kunt u deze Nieuwsbrief downloaden van onze website.

### **Informatiemiddag/avond en kennismakingsgesprekken**

Aan het begin van elk schooljaar is er een informatiemiddag/avond voor alle groepen. Tijdens deze middag/avond vertelt de leerkracht binnen de desbetreffende groep van uw kind wat de leerlingen het komend schooljaar zullen leren en hoe er wordt gewerkt in de groep.

Daarnaast worden er gedurende de eerste drie weken van het schooljaar tevens kennismakingsgesprekken met de ouders gevoerd. Bij het gesprek zijn de ouders, het kind en de leerkracht aanwezig. Dit gesprek is bedoeld om elkaar wat beter te leren kennen, waarbij de mogelijkheid is om eventueel afspraken te maken en eventuele bijzonderheden met elkaar te bespreken. Hiervoor wordt u benaderd door de groepsleerkracht.

### **Klassenouder**

Alle groepen hebben een klassenouder. Deze helpt de groepsleerkracht bij het organiseren van extra hulp tijdens activiteiten. Meer informatie hierover krijgt u tijdens de kennismakingsavond.

### **Medezeggenschapsraad (MR)**

In de MR zijn personeel en ouders vertegenwoordigd. De MR bestaat uit 6 gekozen leden. Vanuit het team 3 leerkrachten en vanuit de ouders ook 3 afgevaardigden. De MR heeft als doel een constructieve bijdrage te leveren aan een goed leer- en werkklimaat voor leerlingen en leerkrachten. Dit doet zij in samenwerking met schooldirectie, ouders en andere betrokkenen. De scholen van KBA Nw West kennen ook een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad. Deze GMR bespreekt zaken van algemeen belang met de directeur-bestuurder van de stichting.

Leden Medezeggenschapsraad zijn:

- Philip Walter (personeel)
- Saloua Achiban (personeel)
- Marloes de Boer (personeel)
- Özlem Tekin (ouder - voorzitter)
- Figen Yagmur(ouder)
- Dilek Turgut(ouder)

### **16 Ouderraad**

De ouderraad bestaat uit betrokken ouders die allerlei extra activiteiten voor de leerlingen op school organiseren. Denk aan Sinterklaas, Kerst, Pasen en een schoolreisje. Alle ouders betalen een vrijwillige ouderbijdrage om deze activiteiten te bekostigen.

## **Ouder kind adviseur**

Onze school heeft de beschikking over een ouder- en kind-adviseur (OKA). Haar naam is Lygia Berchem, zij adviseert ouders/verzorgers op het gebied van opvoeding en gedrag. Via de administratie of de Interne begeleiders van de school kunt u een afspraak met haar maken. De professionals van het Ouder- en Kind-team zijn onafhankelijk van school, afspreken kan op school, in de wijk of thuis.

Vragen kunnen gaan over je kind (bijvoorbeeld eten, slapen, pesten, druk of juist teruggetrokken), de gezinssituatie (denk aan ruzie, scheiding, verlies) of ouderproblematiek zoals verslaving. Loop eens binnen bij ouder- en kind-adviseur Lygia van Berchem, of maak een afspraak. Samen kijk je dan wat er speelt en wat bij jullie past. Wil je gewoon informatie en advies? Gesprekken of begeleiding van de jeugdpsycholoog of misschien een training voor kind of ouder? Je kan zelf rechtstreeks contact opnemen met Lygia van Berchem op 06-43177549 of via [L.vanberchem@oktamsterdam.nl](mailto:L.vanberchem@oktamsterdam.nl).

Voor vragen over de ontwikkeling en gezondheid van je kind ben je welkom bij jeugdverpleegkundige Eleonora Benz, [ebenz@ggd.amsterdam.nl](mailto:ebenz@ggd.amsterdam.nl), 020-555961 of jeugdarts Lana Babic, [Lbabic@ggd.amsterdam.nl](mailto:Lbabic@ggd.amsterdam.nl).

## **Gezondheidsonderzoeken op school**

Ieder jaar worden alle vijf- en tienjarige kinderen uitgenodigd voor een gezondheidsonderzoek. De onderzoeken worden uitgevoerd door de Jeugdgezondheidszorg van de GGD, onderdeel van de Ouder- en Kind-teams Amsterdam. Ouders krijgen een uitnodiging met vragenlijst die zij vooraf invullen en krijgen tips en informatie op maat. Van alle kinderen worden lengte en gewicht gemeten, van de vijfjarigen testen wij ook de ogen en gehoor. Meedoen is vrijwillig.

## **Altijd welkom**

Je kan ook langsgaan bij het Ouder- en Kind- team in jouw wijk. Lees meer op <https://www.oktamsterdam.nl>. Hier kan je ook (anoniem) chatten, het adres opzoeken van het team in jouw wijk en de gegevens van de ouder- en kind- adviseur op school. Je bent welkom! Hier de link naar het filmpje op Youtube: <https://www.youtube.com/watch?v=aM92PJzyc8I>

Daarnaast organiseert de kind adviseur, mevrouw Lygia , verschillende bijeenkomsten voor alle ouders. Deze bijeenkomsten kunnen in de vorm van koffie- of themaochtenden verzorgd worden.

Deze bijeenkomsten worden altijd aangekondigd in de nieuwsbrief.

Planning koffie-/themaochtenden schooljaar 2024-2025:

Tijdstip: 8.30 uur- 9.30 uur 26 september 2024, 23 oktober 2024, 27 november 2024, 18 december 2024, 30 januari 2025, 26 februari 2025, 27 maart 2025, 28 mei 2025 en 25 juni 2025.

## **Ouders in de school**

De school organiseert veel extra activiteiten. Zonder hulp van ouders kunnen deze activiteiten niet plaatsvinden. Wij zijn dan ook erg blij met elke ouder die zich wil inzetten voor de school en haar leerlingen. We zijn erg blij met ouders die ons willen begeleiden op excursies, bezoek aan de kinderboerderij, hulp bij projecten, sportdag, Kerstviering, sponsorloop enzovoort. De leerkracht benadert ouders regelmatig met de vraag om hulp. Aanmelden kan via de groepsleerkracht.

## **Website**

Via onze internetsite kunt u alle informatie over de school terugvinden. Zo vindt u op de site de schoolgids, nieuwsbrieven, activiteitenplanningen en andere informatie. Dus surf geregeld op: [www.dehenricus.nl](http://www.dehenricus.nl). Ook staan er regelmatig leuke berichten over wat er op de school speelt.

## **18 Het team**

Directie Mario Wormhoudt

Groepsleerkrachten Kleuters: Juf Annie en juf Saloua, Juf Shirley en juf Rink

Groep 3: Juf Marloes en meester Philip

Groep 4: juf Noeten

Groep 5A: Juf Hatice en juf Donja

Groep 5B: juf Sonja en juf Ruth

Groep 6: juf Sherida en juf Donja

Groep 7: meester Thomas en juf Dondu

Groep 8: juf Joye en juf Dondu

Intern begeleider: Juf Marjo

Gymnastiek: meester Guus

Coordinator Familieschool: Hiske Stokvis

Administratie: Juf Cherida

Conciërge: Meester Iwan

## **Vakanties en vrije dagen**

### **Schoolvakanties**

- Herfstvakantie: 26 oktober t/m 3 november 2024
- Kerstvakantie: 21 december 2024 t/m 5 januari 2025
- Voorjaarsvakantie: 15 t/m 23 februari 2025
- Meivakantie: 18 april t/m 5 mei 2025
  - Hemelvaart: 29 mei 2025
  - Tweede Pinksterdag: 9 juni 2025
- Zomervakantie: 12 juli 2025 t/m 24 augustus 2025

### **Studiedagen en roostervrije dagen**

- 28 en 29 november 2024
- 23 en 24 januari 2025
- 31 maart 2025
- 30 mei 2025
- 6 juni 2025
- 10 juni 2025
  - 11 juli 2025

### **Dagen waarop leerlingen eerder vrij zijn**

- Vrijdag 6 december zijn de leerlingen om 12.00 uur vrij
- Donderdag 17 april zijn de leerlingen om 12.00 uur vrij

- Vrijdag 20 juni zijn de leerlingen om 12.00 uur vrij

## **20 Activiteiten en voorzieningen**

### **Gezonde school**

Basisschool De Henricus is een gezonde school. We voldoen aan de gestelde criteria van de gemeente. We vinden het belangrijk continue aandacht te hebben voor de gezondheid van onze leerlingen. Dat doen we door regelmatig te bewegen, gymlessen van een vakdocent, veel sportieve naschoolse activiteiten, een gezond 10-uurtje en het drinken van water wordt gestimuleerd.

### **Sportactiviteiten op en rond onze school**

Uw kind kan zich op een aantal momenten in het jaar via school opgeven voor sportactiviteiten, veelal georganiseerd door de Sector Welzijn van Stadsdeel Nieuw West of Sportbuurtwerk. U wordt geïnformeerd over dit aanbod via de Nieuwsbrief of de mail. Het gaat over allerlei sportmogelijkheden, zoals handbal, hardlopen, tafeltennis, tennis, wielrennen, zeilen, zwemmen.

Daarnaast is er elk jaar een sportdag voor de groepen 1 t/m 8. Op de dag zelf helpen veel ouders/verzorgers mee om er een groot sportief feest voor de kinderen van te maken.

### **Schooltandarts**

Tweemaal per jaar komt de schooltandarts voor een periodieke controle en zo nodig een behandeling. Echter alleen voor de kinderen waarvan de ouders/verzorgers toestemming hebben gegeven. Wanneer de schooltandarts op school komt, kunt u lezen in de Nieuwsbrief. U kunt de schooltandarts bereiken via: Marius Bouwerstraat 30 – IV Tel.: 020 – 616 633 2

### **Schoolzwemmen**

De kinderen van groepen 5 gaan dit jaar weer schoolzwemmen. De kinderen worden met een bus opgehaald en weer naar school teruggebracht onder leiding van een medewerker van school en met medewerking van ouders/verzorgers. Deelname is gratis en niet vrijblijvend.

Wanneer een leerling geen zwemdiploma heeft behaald, dan dient u de zwemlessen buiten schooltijd verder zelf te organiseren.

### **Schooltuinen**

De kinderen van de groepen 6 en 7 gaan, als onderdeel van het natuuronderwijs, samen met de groepsleerkracht naar de schooltuinen. Ze krijgen daar een eigen schooltuinboek, waarin ze hun ervaringen, opgedaan op hun eigen stukje grond, verwerken. Na een drietal aanvangslessen wordt er van begin april tot begin oktober in de tuintjes gewerkt. Daarna volgen nog twee afrondingslessen. In het najaar zullen de kinderen regelmatig geoogste bloemen en groenten naar huis meenemen.

## **Basispakket**

### **Oproep schoolarts**

Kinderen die 5 jaar en 10 jaar oud zijn krijgen via de school een oproep voor een onderzoek op een GGD-bureau. Dit zal worden uitgevoerd door de schoolverpleegkundige of de schoolarts.

U kunt de GGD bereiken via:

Jan Tooropstraat 5, 1062BK Amsterdam.

Tel.: 020 – 555 57 33 21

### **Schoolreisjes**

Ieder jaar nemen alle kinderen deel aan het schoolreisje. Schoolreis vormt een deel van ons onderwijsaanbod en wij verwachten dat alle leerlingen meegaan. De leerlingen van de groepen 1 t/m 7 gaan één dag op schoolreis, de kinderen van groep 8 gaan 3 dagen op kamp. Ouders/verzorgers kunnen altijd een betalingsregeling treffen met de school voor de kosten van het schoolreisje of kamp. Informatie hierover publiceren wij in onze Nieuwsbrief.

### **Veiligheid binnen de school**

De veiligheid van de fysieke ruimte houden wij up to date. We hebben twee goed afgesloten en ruime schoolpleinen die zijn voorzien van diverse speelmogelijkheden voor de kinderen. Jaarlijks houdt de school diverse vormen van brand- en ontruimingsoefeningen onder leiding van onze geschoolde BHV-ers (bedrijfshulpverleners). Tijdens deze oefening kan het gebeuren dat de leerlingen zonder jas naar buiten gaan, omdat deze oefening de realiteit zo dicht mogelijk moet benaderen en er dan ook geen tijd is om alle jassen aan te trekken. Ook is de school voorzien van een gekeurde ontruimingsinstallatie en branddetectie installatie. De gangen zijn voorzien van brandvertragende deuren die altijd dicht horen te zijn. Jaarlijks inspecteert de brandweer de brandveiligheid van de school en tweejaarlijks is er op school hygiënisch onderzoek vanuit de GGD. Vanuit ons bestuur vindt tweejaarlijks een veiligheids- en risicoanalyse plaats.

## **22 De Henricus van A tot Z**

### **Aanmelden van nieuwe leerlingen**

Mocht u geïnteresseerd zijn in onze school, dan kunt u zich te allen tijde inschrijven voor de informatie-ochtend voor nieuwe ouders. Tijdens deze ochtend krijgt u een rondleiding door de school, een presentatie over de werkwijze in de school en maakt u kennis met medewerkers van de school. Uiteraard is er alle gelegenheid voor het stellen van vragen. Indien u besluit dat onze school de juiste school is voor uw kind, kunt u het inschrijfformulier invullen. U kunt een afspraak maken via [henricus.directie@askoscholen.nl](mailto:henricus.directie@askoscholen.nl) voor een kennismaking.

### **Afwezigheid leerkrachten**

Bij ziekte of afwezigheid van leerkrachten proberen wij zo snel mogelijk vervanging te regelen. Soms worden de leerlingen verdeeld over de andere groepen. Zij krijgen dan een eigen pakket met werk mee. Als dit ook niet mogelijk is, vragen wij de ouders van kleuters die nog niet leerplichtig zijn hun kinderen, indien mogelijk, mee terug naar huis te nemen, zodat we een kleuterleerkracht vrij kunnen roosteren om de afwezige groepsleerkracht te kunnen vervangen. Andere groepen worden bij ziekte van de leerkracht naar huis gestuurd.

### **Calamiteiten**

Ouders en verzorgers van leerlingen hebben het recht te veronderstellen dat kinderen die door hen naar school gebracht of gestuurd worden, daar ook daadwerkelijk aanwezig zijn en onder verantwoordelijkheid van de leerkrachten de tijd op school doorbrengen. Is er sprake van een calamiteit (lekkage, geen verwarming ect.) dan worden op onze school de leerlingen nooit zonder toestemming van de ouders naar huis gestuurd. Bij een calamiteit worden ouders en kinderen door een aantal leerkrachten opgevangen en wordt aan de ouders gevraagd of het mogelijk is dat zij hun

kind weer mee naar huis nemen. Leerlingen die zonder ouders naar school komen, daarvan worden de ouders gebeld of wordt de leerling naar huis gebracht. In het laatste geval controleert de leerkracht of de ouders thuis zijn. Is dit niet het geval, dan gaat de leerling weer terug naar school. Leerlingen waarvan de ouders niet bereikbaar zijn, blijven op school. Alleen met toestemming van ouders worden leerlingen bij burens of familie ondergebracht. Dit geldt ook voor het meenemen van vriendjes of vriendinnetjes. Wilt u uw kind op het hart drukken dat het altijd naar school moet gaan, ook al hoort het onderweg dat er op school iets aan de hand is.

### **Continuurooster**

Op onze school wordt het continuurooster gehanteerd. Dit betekent dat de leerlingen de hele dag op school zijn, ook tijdens de lunchpauze, behalve op woensdag. De leerlingen brengen hun eigen lunch mee van huis. Alle kinderen dienen een broodtrommeltje en een goed sluitende beker te hebben. Trommeltje en beker dienen in een tas meegegeven te worden naar school. Het fruit dat de leerlingen meekrijgen dient voor de kleuters en leerlingen van groep 3 en 4 klaargemaakt meegegeven te worden. Snoep en priklimonade is niet toegestaan. Op handen wassen en het gebruik van het toilet wordt toegezien. Tijdens het eten zitten de leerlingen aan tafel of in de kring. Voor of na de lunch wordt er onder toezicht buiten gespeeld. Bij slecht weer wordt er in de klassen gespeeld.

### **Discriminatie**

Op onze school besteden wij veel tijd aan de ontwikkeling van de sociale competenties en burgerschap. Dat doen wij vanuit onze visie en onze identiteit maar ook omdat het wettelijk verplicht is. Daarbij komt ook dat wij in Amsterdam hebben afgesproken op al onze scholen nadrukkelijk aandacht te willen besteden aan het tegengaan van discriminatie (geslacht, ras of seksuele voorkeur). Dat doen wij graag samen met de ouders. Hierbij maakt onze school gebruik van de methode KiVa!. Vraag er op school gerust naar en probeer ook actief uw bijdrage te leveren. Discriminatie in welke vorm dan ook wordt op onze school niet getolereerd.

### **E.H.B.O.**

Op onze school zijn leerkrachten aanwezig, die een opleiding hebben gevolgd tot bedrijfshulpverleners. Als er een ongelukje gebeurt met uw kind dan handelen wij als volgt: één van de bedrijfshulpverleners kijkt naar de verwonding van de leerling. Zij/hij beslist op dat moment of de leerling op school behandeld kan worden of dat het beter is om met de leerling naar de spoedeisende hulp van het ziekenhuis te gaan. Is dit laatste het geval, dan worden ouders hiervan op de hoogte gebracht en gevraagd met de leerling mee te gaan. Bij ernstige ongelukken bellen wij 112 en de ouders.

### **Excursie**

Wanneer de leerlingen met hun groep op excursie gaan dienen ze zelf een OV-chipkaart bij zich te hebben. De school behoudt zich het recht voor leerlingen die zich niet overeenkomstig onze schoolregels gedragen een volgende keer uit te sluiten van deelname aan een excursie.

### **Foto's en video's**

Voor het gebruik van foto's en video-opnames van leerlingen op bijvoorbeeld de website van de school of in de nieuwsbrief, vragen wij altijd vooraf uw toestemming. Ouders mogen altijd besluiten om die toestemming niet te geven, of om eerder gegeven instemming in te trekken. Als u toestemming heeft gegeven, blijven wij natuurlijk zorgvuldig met de foto's omgaan en wegen wij per keer af of het verstandig is een foto te plaatsen. Voor vragen over het gebruik van foto's en video's kunt u terecht bij de leraar/lerares van uw kind, of bij de schooldirecteur.

## **Gedragscode**

Een school kan niet zonder afspraken. Voor de kinderen kennen wij regels en afspraken en voor de personeelsleden hebben wij in overleg met de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad een gedragscode opgesteld. Maar ook voor de ouders/verzorgers is een gedragscode opgesteld. Deze beide gedragscodes kunt u vinden op de website van de stichting. Het naleven van de afspraken zal leiden tot een veilig, werkbaar en prettig schoolklimaat voor iedereen.

## **Gebruik sociale media (mobieltje)**

Op onze school is het gebruik van het mobieltje tijdens schooltijden niet toegestaan. Ook het maken van geluidsopnames, filmopnames en foto's is niet toegestaan tenzij dit op uitdrukkelijk verzoek van een personeelslid zelf gebeurt. Wij zullen streng optreden tegen allerlei vormen van het zogeheten "cyber-pestten" via e-mail, apps, Facebook, etc.

## **Geld**

Geld op school is een moeilijke zaak. Als leerlingen om de een of andere reden geld mee moeten brengen, kan de school niet aansprakelijk worden gesteld voor verlies of diefstal.

## **Gymnastiek**

De kleuters hebben iedere dag bewegingsonderwijs in de speelzaal. Hier is geen speciale kleding voor verplicht. Dikke truien en lange broeken worden uitgetrokken. De kleuters hebben gym schoenen aan. Vanaf groep 3 wordt er in de gymzaal gegymd. Tijdens de gymlessen dragen de leerlingen een sportbroekje en een T-shirt, of een gypakje. Gymkleding en gym schoenen dienen voorzien te zijn van naam en groepsnummer. Indien uw kind geen gymspullen bij zich heeft, zijn er schone broekjes en shirts aanwezig op school.

## **Informatiebeveiliging en Privacy**

Op basisschool de Henricus gaan wij zorgvuldig om met de privacy van onze leerlingen. De gegevens die over leerlingen gaan, noemen we persoonsgegevens. Wij maken alleen gebruik van persoonsgegevens als dat nodig is voor het leren en begeleiden van onze leerlingen, en voor de organisatie die daarvoor nodig is. De privacy-bepalingen die van kracht zijn op onze school zijn vastgelegd in het handboek gedragscode IBP en Mediagebruik van de ASKO, waar onze school deel van uitmaakt. U kunt dit handboek vinden op de website van onze stichting [www.askoscholen.nl](http://www.askoscholen.nl)

## **In- en uitschrijvingen**

In de leerplichtwet staat "de jongere wordt slechts van de lijst der leerlingen afgevoerd wegens inschrijving op een andere school". Dat wil zeggen dat u uw kind alleen van school kunt uitschrijven als bekend is waar uw kind aansluitend de school zal gaan bezoeken. De school krijgt van de nieuwe school een inschrijfbewijs dat gedateerd is op de werkelijke dag van binnenkomst. Onze school verstuurt de nieuwe school een bewijs van uitschrijving. Deze data horen op elkaar aan te sluiten, anders is er sprake van ongeoorloofd schoolverzuim. De school dient tevens te zorgen voor een onderwijskundig rapport.

## **Klachtenregeling**

Het kan voorkomen dat u als ouder/verzorger een klacht heeft. Hiertoe hebben alle scholen een Klachtenregeling opgesteld te vinden op de website van Stichting Asko. Wij gaan er van uit dat, indien u een klacht heeft, deze in eerste instantie in goed overleg tussen betrokkenen wordt opgelost. Wanneer dit niets oplevert, kan overleg plaatsvinden met de directie van de school. Pas wanneer ook dit niets oplevert kunt u contact op nemen met de contactpersoon van de school. De contactpersoon hoort u aan en geeft aan wat de vervolgstappen kunnen zijn. In sommige gevallen komt u terecht bij de vertrouwenspersoon die wij als stichting hebben aangesteld. De



vertrouwenspersoon is volstrekt onafhankelijk en u kunt met uw klacht bij haar terecht. Zij kan u begeleiden bij het nemen van de vervolgstappen. Hierbij kunt u ook denken aan een verwijzing naar het bestuur van de stichting.

De interne vertrouwenspersoon is C.Sarucco . Als u er met de leerkracht en directeur niet uitkomt, kunt u contact opnemen met haar via [cherida.sarucco@askoscholen.nl](mailto:cherida.sarucco@askoscholen.nl)

### **Leerlingendossier**

Van elke leerling houden wij een (digitaal) dossier bij; het zogeheten leerlingendossier. Hierin worden allerlei gegevens over de leerling bewaard, zoals: toets resultaten, afschriften van rapporten, overzichten van onderwijskundige begeleiding. Ouders hebben het recht dit dossier in te zien wanneer zij dat willen. Hiervoor kunt u een afspraak maken met de Intern begeleider.

### **Verlofaanvragen voor uw kind**

Soms komen ouders/verzorgers met het verzoek of hun kind één of meerdere dagen vrij mag hebben. Dit kan alleen maar in zeer bijzondere gevallen. In het algemeen valt te denken aan feestelijkheden of plechtigheden in gezins- of familieverband, die niet vaak voorkomen en die voor kinderen een vormende waarde hebben. Het kan ook gebeuren dat uw werkgever u verplicht vakantie te nemen die buiten de schoolvakanties valt. In alle gevallen moet u tijdig bij de directeur een verzoek indienen voor verlof. De directeur kan maar voor ten hoogste 10 schooldagen per jaar verlof tot dergelijk verzuim toestemming geven. Voor meer dan 10 vrije dagen is de toestemming van de Leerplichtambtenaar van Bureau Leerplicht +, vereist. Alle aanvragen voor verzuim van meer dan één dag dienen te worden gedaan via een verlofaanvraagformulier. Dit formulier kunt u krijgen bij de administratie. Vul dit formulier duidelijk en volledig in en lever dit minimaal vier weken voor aanvang van het verlof in bij de administratie. Als het een verlofaanvraag betreft tot tien schooldagen, krijgt u binnen een week schriftelijk bericht van de directeur. Wanneer een verzoek wordt afgewezen, wordt dat schriftelijk toegelicht. Hiertegen kunt u in beroep gaan. Volgt u hiertoe de aanwijzingen onderaan deze brief. Vraagt u verlof aan voor tien schooldagen of meer, dan loopt het verzoek via de school (waar u het verzoek inlevert) naar de Leerplichtambtenaar; u krijgt dan meestal binnen veertien dagen uitsluitsel. Ook hier geldt een beroepsprocedure, wanneer u het met een afwijzing niet eens bent. Wilt u verlof voor een dagdeel (bijvoorbeeld vanwege een ziekenhuisbezoek, dan volstaat het inleveren van een door u ondertekend briefje, met daarin de reden, bij de groepsleerkracht. Meer informatie kunt u vinden op: [www.amsterdam.nl/onderwijs-jeugd/leerplicht](http://www.amsterdam.nl/onderwijs-jeugd/leerplicht).

### **Ziekmelden van uw kind**

Wanneer uw kind ziek is dient u dit rond 8.00 uur telefonisch door te geven aan de school. Hiervoor gebruikt u het telefoonnummer van de school 020-6133854. Indien uw kind langer dan vier dagen ziek is of zal zijn bijvoorbeeld in verband met een ziekenhuisopname, neemt u dan contact op met de groepsleerkracht. U kunt dan eventueel afspraken maken over (t)huiswerk.

### **Verzuim**

Elk verzuim verstoort het onderwijs aan uw kind. Het kind mist dingen, raakt achter en zal het een en ander moeten inhalen. Daarom verzoeken wij u het verzuimen tot een minimum te beperken. Als wordt geconstateerd dat een leerling de lessen verzuimt zonder een geldige reden, dan moet de directeur daarvan binnen 3 dagen melding maken bij de Leerplichtambtenaar. Is er dan sprake van ongeoorloofd verzuim, dan zal de Leerplichtambtenaar, na een onderzoek, in overleg met de Officier van Justitie een strafmaat bepalen voor de ouders/verzorgers. Regelmatig te laat komen geldt ook als verzuim. Kinderen moeten 4 jaar zijn, om te worden toegelaten op een basisschool. Leerplicht ontstaat op de eerste schooldag van de maand, die volgt op de maand waarin het kind 5 jaar werd.

### **Te laat komen**

Te laat komen is altijd storend voor de groep en voor de leerkracht. Daarnaast mist uw kind belangrijke instructietijd. Binnen de Henricus starten alle groepen exact om 8.30 uur met de les. Mocht een kind te laat komen, dan worden de ouders hierop aangesproken en krijgen zij mail met de mededeling dat hun kind te laat in de klas was. Op deze wijze houden we een registratiesysteem van te laat komen bij. Op de website van de school is het volledige protocol te lezen.

### **Medicijnprotocol**

De Henricus hanteert het medicijnprotocol van Asko. Mocht uw kind regelmatig medicijnen toegediend moeten krijgen op school, informeert u dan de mogelijkheden bij de directie en leerkracht van uw kind.

### **Mobiele telefoons**

Wij achten het niet wenselijk dat onze leerlingen mobiele telefoons bij zich hebben. Indien ouders het toch noodzakelijk vinden hun kind zo'n telefoon mee te geven is het zoekraken daarvan geheel en al voor de eigen verantwoordelijkheid. Onder schooltijd mogen telefoons niet aanstaan. Ook niet tijdens de pauzes.

### **Meldcode Huiselijk geweld**

Alle scholen van de Asko, dus ook onze school, hanteren een meldcode voor huiselijk geweld en kindermishandeling. De meldcode kunt u vinden op de website van de stichting.

### **Multisignaal**

Het komt voor dat meerdere hulpverleners betrokken zijn bij hetzelfde kind of gezin. Dat weten zij niet altijd van elkaar. Om te zorgen dat ze niet langs elkaar heen gaan werken en hun werk op elkaar afstemmen heeft de regio Amsterdam Multisignaal opgezet. Het helpt professionals om elkaar snel en gemakkelijk te vinden. Hulpverleners en andere professionals zijn wettelijk verplicht Multisignaal te gebruiken. Dat geldt ook voor onze school. Indien nodig melden wij onze zorgen via Multisignaal.

### **Ontruimingsoefening**

De Henricus voert minimaal twee keer per jaar een ontruimingsoefening uit onder toezicht van BHV'ers van de school.

### **Ouderbijdrage**

De ouderraad organiseert jaarlijks allerlei extra activiteiten voor alle leerlingen. Denk aan Sinterklaas, Kerst, Pasen en het schoolreisje. Voor deze activiteiten vraagt de ouderraad een vrijwillige ouderbijdrage.

Vrijwillige ouderbijdrage 2024-2025:

Is 20 euro en de kosten voor het schoolreisje 35 euro per kind

Groep 8 gaat op kamp. De hoogte van de vrijwillige ouderbijdrage van kinderen uit groep 8 is 20 euro. De kosten van kamp bedragen ongeveer 160 euro.

Wijze van betaling:

Keuze1: Het verschuldigde bedrag aan het begin van het schooljaar overmaken op de bankrekening van de ouderraad.

Bankrekeningnummer ouderraad: NL24 INGB 0008 5221 05 T.N.V. Asko Amsterdam Stichting voor Katholiek Prot. Christelijk en Interconfessioneel onderwijs.

Keuze 2: Het verschuldigde bedrag aan het begin van het schooljaar contant betalen op school. Dit is enkel mogelijk via de administratie. U kunt hier terecht op dinsdag t/m vrijdag.

Keuze 3: Betalen met de Stadspas van de gemeente Amsterdam. Als u in het bezit bent van een stadspas kunt u die laten scannen bij de administratie. De ouderbijdrage wordt dan betaald door de gemeente.

Als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen wordt de leerling niet uitgesloten van de extra activiteiten die worden georganiseerd.

### **Pestprotocol**

In het document Sociaal Omgangsbeleid is opgenomen hoe wij handelen als er sprake is van pesten. Hierin is opgenomen dat er bij ons op school op ieder geconstateerd pestgedrag gereageerd wordt. Pesten is: Het stelselmatig uitoefenen van macht van de ene leerling op de andere leerling, of van een groep leerlingen op een individuele leerling door lichamelijk of geestelijk geweld. Hieronder verstaan wij; vechten, schoppen, slaan, het vernielen van bezittingen van een ander, het uiten van bedreigingen en het chanteren of isoleren van een leerling. Pesten is niet: Een spontane, niet vooraf geplande uiting van agressie, waarbij een klap of een schop wordt uitgedeeld, een plagerijtje, of in boosheid geuit grof taalgebruik. Hetgeen niet betekent dat wij dit tolereren. Iedere groepsleerkracht besteedt gedurende het schooljaar aandacht aan pestgedrag. Op school hebben wij twee anti-pestcoördinatoren. Bij pestgedrag neemt u allereerst contact op met de leerkracht. Eventueel kan daarna (in overleg) de anti-pestcoördinator ingeschakeld worden. Bij ons op school is Joyce Overeem (Joyce.overeem@askoscholen.nl) de anti-pest coördinator.

### **Resultaten**

Hieronder leest u de uitstroom po-vo van de afgelopen 3 jaren 2021-2022 2022-2023 2023-2024  
Vmbo-B 1 Vmbo-B/K 5 Vmbo-T 10 Vmbo-K 1 Havo 5 Havo/VWO 4 VWO 3 2 leerlingen naar de kopklas

### **Schorsing en verwijdering**

Gelukkig komt het heel zelden voor dat wij tot schorsing of zelfs verwijdering van een leerling moeten overgaan. Hierbij hanteren wij de procedure die vanuit de Onderwijsinspectie wordt voorgeschreven. Deze procedure is bij de directie van de school op te vragen of te vinden op de site van de Onderwijsinspectie ([www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl)).

### **Sponsoring**

Op de scholen van onze stichting is geen sprake van sponsoring. Dat wil zeggen dat wij geen gelden van bedrijven en dergelijke ontvangen waarvoor wij een tegenprestatie moeten leveren. Bij "tegenprestatie" kan men dan denken aan een vorm van reclame maken, verstrekken van producten aan leerlingen, opdruk op T-shirts. Wanneer wij van bedrijven toch geld ontvangen dan is dat zonder tegenprestatie en is er dus sprake van een donatie (een gift).

### **Verzuim, verlof en leerplicht**

Verzuim wegens ziekte wordt door de ouders/verzorgers uiterlijk 8.30 uur telefonisch aan de school doorgegeven. Verlof wegens bijzondere omstandigheden wordt bijtijds aangevraagd. Extra vakantieverlof is in beginsel niet mogelijk. Ongeoorloofd verzuim moeten de scholen direct doorgeven aan de afdeling leerplicht. Regelmatig te laat op school komen wordt ook als ongeoorloofd verzuim aangemerkt.

### **Vertrouwenspersoon en veilig schoolklimaat**

(Seksuele) intimidatie, agressie, geweld en discriminatie zijn vormen van gedrag die niet thuishoren in een goed, veilig en stimulerend schoolklimaat. Op onze scholen willen we dit soort ongewenst gedrag uiteraard zoveel mogelijk voorkomen. In dit kader is een externe vertrouwenspersoon aangesteld voor medewerkers en ouders/verzorgers van leerlingen. Ouders/verzorgers van leerlingen behartigen immers de belangen van hun kind(eren).

### **Wat is ongewenst gedrag en wanneer kunt u contact opnemen met de vertrouwenspersoon?**

Ongewenst gedrag omvat meer dan seksuele intimidatie. Het gaat ook om discriminatie en pesten. Als u of uw kind één van deze ongewenste omgangsvormen overkomt, is het advies eerst met de schooldirectie in gesprek te gaan. Waar dit niet leidt tot een oplossing of wanneer u de situatie te gevoelig vindt om met de directie te bespreken, kunt u contact opnemen met de externe vertrouwenspersoon. De vertrouwenspersoon onderneemt niets uit zichzelf, adviseert wat u zelf kunt doen en kan u in gesprekken steunen. Zie klachtenprocedure voor de contactgegevens van de vertrouwenspersoon.

### **Hoe werkt de vertrouwenspersoon?**

De vertrouwenspersoon heeft een wettelijke plicht tot geheimhouding. Zij werkt niet in ondergeschiktheid van de directie of het bestuur. Samen met de externe vertrouwenspersoon kunt u daarom in veiligheid bespreken wat u in uw speciale situatie wilt en kunt ondernemen. De vertrouwenspersoon biedt een luisterend oor en denkt mee om te bepalen welke acties u wilt en kunt ondernemen. De vertrouwenspersoon onderneemt geen actie zonder dat u daarmee instemt. Het spreekt voor zich dat gesprekken kunnen plaatsvinden op neutraal terrein. De externe vertrouwenspersoon voor medewerkers en ouders van leerlingen bij Asko is mevrouw Tonny Lips. Ze is bereikbaar onder nummer 06 40584881 of via [t.lips@devertrouwenspersoon.nl](mailto:t.lips@devertrouwenspersoon.nl)

### **Verzekeringen en aansprakelijkheid**

De school is alleen aansprakelijk en daarmee schadevergoeding plichtig wanneer er sprake is van een verwijtbare fout. De school (of zij die voor de school optreden) moet dus tekortgeschoten zijn. Het is dus mogelijk dat er schade wordt geleden zonder dat er sprake is van enige onrechtmatigheid van de kant van de school. Verder kan de school niet aansprakelijk worden gesteld voor schade door onrechtmatig gedrag van leerlingen. Ouders zijn primair zelfverantwoordelijk voor het doen en laten van hun kinderen en de zaken die leerlingen meenemen naar school.